PATVIRTINTA

Jonavos Jeronimo Ralio gimnazijos

direktoriaus 2019 m. balandžio 9 d.

įsakymu Nr. V1-83

**KIEMSARGIO**

**PAREIGYBĖS** **APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROJI** **DALIS**

1. Jonavos Jeronimo Ralio gimnazijos kiemsargio pareigybė yra priskiriama darbininkų grupei.

2. Pareigybės lygis: kiemsargis priskiriamas D lygio pareigybei.

3. Pareigybės paskirtis: palaikyti pavyzdingą tvarką ir švarą gimnazijos teritorijoje.

4. Pavaldumas: kiemsargis pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

**II SKYRIUS**

**SPECIALŪS** **REIKALAVIMAI** **ŠIAS** **PAREIGAS** **EINANČIAM** **DARBUOTOJUI**

5. Kiemsargio kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

6. Kiemsargis turi žinoti ir išmanyti:

6.1. pavestos prižiūrėti teritorijos ribas;

6.2. prižiūrimai teritorijai keliamus sanitarinius reikalavimus;

6.3. buitinių atliekų tvarkymo pagrindus;

6.4. nustatytą pranešimų apie gimnazijoje įvykusį įvykį tvarką;

6.5. vandentiekio ir kanalizacijos, dujų, elektros, šilumos tinklų avarinių tarnybų iškvietimo telefonų numerius;

6.6. šiukšlių išvežimo grafiką;

6.7. valstybinės vėliavos iškėlimo datas.

7. Kiemsargis privalo vadovautis:

7.1. darbo tvarkos taisyklėmis;

7.2. darbo sutartimi;

7.3. šiuo pareigybės aprašymu;

7.4. kitais įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

**III SKYRIUS**

**ŠIAS** **PAREIGAS** **EINANČIO** **DARBUOTOJO** **FUNKCIJOS**

8. Kiemsargis atlieka šias funkcijas:

8.1. Pradėdamas darbą, apeina gimnazijos teritoriją ir įsitikina, ar visi šuliniai uždengti dangčiais, ar nėra nutrauktų oro elektros linijų laidų.

8.2. Palaiko pavyzdingą tvarką ir švarą gimnazijos teritorijoje.

8.3. Nustatytu laiku ryte ir vakare tvarko pavestą teritoriją, o likusį laiką stebi teritorijos būklę, nedelsdamas šalina teritorijoje atsiradusias šiukšles.

8.4. Kiekvienų metų pavasarį ir rudenį atlieka pagrindinį teritorijos tvarkymą: šiukšles, sausą žolę, nukritusius medžių labus, medžių ir krūmų šakas sugrėbia į krūvas ir pasirūpina, kad jos būtų pašalintos iš gimnazijos teritorijos.

8.5. Pasirūpina, kad šiukšlės ir kitos atliekos būtų kraunamos tik į tam tikslui skirtus konteinerius.

8.6. Nurodo direktoriaus pavaduotojui ūkiui tvarkos pažeidėjus.

8.7. Prižiūri, kad transporto priemonės nebūtų statomos ant vejos, nevažinėtų per želdinius, želdinių netryptų pėstieji.

8.8. Sodina ir prižiūri želdinius ir gėlynus, karpo krūmus, nupjauna žolę.

8.9. Praneša direktoriaus pavaduotojui ūkiui apie teritorijoje pastebėtus senyvus medžius, įlūžusias šakas, kurios gali kelti pavojų aplinkiniams.

8.10. Prižiūri, kad vaikai nežaistų transporto judėjimo zonose.

8.11. Praneša gyvūnų tarnyboms apie pastebėtus gimnazijos teritorijoje ar netoliese esančius valkataujančius ir benamius gyvūnus.

8.12. Kasdien pašalina teritorijoje esančias šiukšles.

8.13. Praneša direktoriaus pavaduotojui ūkiui apie gimnazijos teritorijoje pastebėtus įtartinus daiktus, medžiagas, galinčias sprogti ar kitaip pakenkti sveikatai.

8.14. Praneša direktoriaus pavaduotojui ūkiui apie gimnazijoje atsiradusius kenkėjus ir imasi priemonių kenkėjams pašalinti.

8.15. Žiemos metu nukasa sniegą ir šalina ledą iš gimnazijos teritorijos, nuo privažiavimo kelių, šaligatvių, prie atliekų surinkimo konteinerių, pabarsto takus ir kelius smėliu, pasirūpina, kad nedelsiant būtų nudaužomi nuo stogų pastebėti kabantys ledo varvekliai;

**IV SKYRIUS**

**ATSAKOMYBĖ**

9. Kiemsargis atsako už:

* 1. paskirtos prižiūrėti gimnazijos teritorijos sanitarinę būklę;
	2. kelių ir takų priežiūrą;
	3. viešos tvarkos palaikymą gimnazijos teritorijoje;
	4. želdinių ir augalų priežiūrą;
	5. tvarkingą įrenginių ir įrankių eksploataciją ir jų priežiūrą;
	6. patikėtų materialinių vertybių saugojimą;
	7. teisingą darbo laiko naudojimą.
	8. darbo drausmės pažeidimus;
	9. žalą, padarytą gimnazijai, dėl savo kaltės ar neatsargumo;

10. Kiemsargis už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susipažinau ir sutinku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(kiemsargio vardas, pavardė, parašas)

Data

Susipažinau ir sutinku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(kiemsargio vardas, pavardė, parašas)

Data

Susipažinau ir sutinku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(kiemsargio vardas, pavardė, parašas)

Data